

**I.Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами: Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59); Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»; Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012 г; Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»; Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»; Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2013 г. № 706; Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»; Уставом школы и иными нормативными актами Российской Федерации.

**1.2.** Настоящее Положение регламентирует правила организации платных, в том числе и дополнительных образовательных услуг (далее по тексту — платные услуги) в МБОУ Краснооктябрьская школа (именуемое далее Школа).

**1.3.** Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании платных услуг в школе.

**1.4.** Применяемые термины:

«заказчик» — организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные или платные образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично; «исполнитель» — школа, другие образовательные и не образовательные учреждения и организации, граждане, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической или иной деятельностью, оказывающие платные услуги в школе; «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

**1.5.** Школа предоставляет платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций: улучшения качества образовательного процесса в школе.

**1.6.** Школа оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии: наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством), что такие услуги предусмотрены Уставом школы.

**1.7.** Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности школы (в рамках основных образовательных программ и государственных общеобразовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

**1.8.** Отказ заказчика (в данном случае обучающегося школы, его родителей (законных представителей) от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему школой основных образовательных услуг.

**1.9.** Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

**1.10.** Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

**II. Перечень платных услуг**

**2.1.** Школа вправе оказывать на основании Устава школы следующие дополнительные платные услуги:

-сдача в аренду спортивных залов в вечернее время с 19-00 до 24-00;

- занятия на спортивных тренажерах в вечернее время с 19-00 до 23-00;

-сдача в аренду рекреации школы первого или второго этажа после 15-00 для занятий танцами, вокалом, фольклором;

- обучение по дополнительным образовательным программам;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;

**III. Порядок оказания платных услуг**

**3.1.** Для оказания платных услуг школа создает следующие необходимые условия:   
-соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),   
-соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

-качественное кадровое обеспечение;

-необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

**3.2.** Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную   
работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией школы.    
**3.3.** В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

Информация содержит следующие сведения:

а) исполнитель (юридическое лицо) — наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность),   
свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;   
б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;

г) порядок приема и требования к заказчикам услуг (для заказчиков сопутствующих услуг — при необходимости);

д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информацию о них;

е) порядок изменения и расторжения договора.

**3.4.** Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) устав школы;

б)лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в школе;

в) адрес и телефон учредителя школы.

**3.5.** Директор школы на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе. Приказом утверждается:

-порядок предоставления платной услуги (график, режим работы):

-учебная программа, включающая учебный план;

-кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;

-сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;

-состав заказчиков услуг;

-ответственность лиц за организацию платной услуги; льготы по оплате платной услуги.   
**3.6.** В рабочем порядке директор школы может рассматривать и утверждать:   
-список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

-расписание занятий;

-при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

**3.7.** Директор заключает договоры с заказчиками на оказание платной дополнительной образовательной услуги и при необходимости платной сопутствующей услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

**3.8.** Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:   
а) наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), в данном случае «школа»;

б) наименование организации или фамилию, имя, отчество, телефон и адрес заказчика; в) сроки оказания платных услуг; г) уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени   
исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика.

Примерная форма договора представлена в Приложение №1

**3.9.** В период заключения договоров по просьбе заказчика исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы;

в) дополнительные образовательные программы, оказываются за плату только с  согласия заказчика;

г) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

д) договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика;

**3.10.** Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 2 человек и не более 25 в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 30 минут до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

**IV. Порядок получения и расходования денежных средств.**   
**4.1.** Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:   
-средств родителей (законных представителей)и другого Заказчика.

**4.2.** Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

**4.3.** Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет школы).   
**4.4.** Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

**4.5.** Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов.

**4.6.** Школа по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуется на цели школы:

-развитие и совершенствование образовательного процесса;

-развитие материальной базы;

-увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю школы);

-другие цели.

**4.7.** Централизованная бухгалтерия ведет учет поступления и использования   
средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.   
**V. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг.   
5.1.** Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

**5.2.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

**5.3.** При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:   
а) безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания  образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;   
в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

**5.4.** Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения   
убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.   
**5.5.** Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

в) расторгнуть договор.

**5.6.** Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

**5.7.** Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

**5.8.** Органы управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

**5.9.** Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

**5.10.** Директор школы несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

**VI. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.**

**6.1.** Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

-основные работники школы;

-посторонние специалисты.

**6.2.** Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в  соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге.

**6.3.** Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 30 до 45 минут).   
**6.4.** На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

**VII. Положение принятия и срок действия Положения**

**7.1.** Данное Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора Учреждения.

**7.2.** Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены в установленном порядке, принимается на неопределенный срок.

**7.3.** Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального уровней.

**7.4.** Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение №1

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Краснооктябрьская школа Краснинского района Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |
| --- |
|  |
| **ДОГОВОР N. \_\_\_    НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ**   УСЛУГ        д.Маньково                              "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   (наименование организации, учреждения)        на основании лицензии N. \_\_\_\_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               (наименование органа, выдавшего свидетельство)        на срок с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.  до  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.,  и    свидетельства о государственной аккредитации N. \_\_\_\_\_\_\_\_\_,  выданного    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               (наименование органа, выдавшего свидетельство)        на  срок  с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.  до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.    в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,                               (должность, Ф.И.О.)        действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,                                        (наименование документа)        зарегистрированного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                             (наименование зарегистрировавшего органа,        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                дата регистрации, регистрационный номер )        (далее - Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                    (Ф.И.О. и статус        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                законного представителя несовершеннолетнего)        (далее - Заказчик), и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                    (Ф.И.О. несовершеннолетнего)          с другой стороны,  заключили настоящий    договор о нижеследующем:        1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА             Исполнитель   предоставляет,   а   Заказчик  оплачивает  обучение    Потребителя по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            (указать уровень, ступень образования,        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        направленность основных и/или дополнительных образовательных        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    программ, виды образовательных услуг,        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.                 форму реализации образовательной программы)             Нормативный  срок  обучения  по  данной образовательной программе    составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.         Срок   обучения   в  соответствии   с  рабочим   учебным   планом    (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.        2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ        2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный  процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной   аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в  пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор  и расстановку кадров.     2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации  по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения  услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора,образовательной  деятельности Исполнителя и перспектив ее развития (об успеваемости,  поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам  учебного плана).     2.3. Потребитель вправе:    - обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в  образовательном учреждении;      получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений  и навыков, а также о критериях этой оценки;     пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления  образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;     пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в  учебную программу, за отдельную плату;принимать участие в социальнокультурных,   оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.     3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ             Исполнитель обязан:         3.1.  Зачислить  Потребителя,  выполнившего установленные Уставом    Исполнителя условия приема, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.                                        (наименование исполнителя)             3.2.   Организовать  и обеспечить  надлежащее  исполнение  услуг,    предусмотренных   в разделе  1 настоящего  договора.   Образовательные    услуги оказываются в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                (Государственным        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        образовательным стандартом (указать реквизиты документа) и/или        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_            учебным планом, годовым календарным учебным графиком        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.            и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем)             3.3.   Создать   Потребителю  необходимые  условия  для  освоения    выбранной образовательной программы.         3.4.  Проявлять  уважение  к личности  Потребителя,  не допускать    физического и психологического насилия,  обеспечить условия укрепления    нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального    благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.                 3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий  по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1  настоящего договора).     3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия  потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых  в соответствии с разделом 1 настоящего договора.     3.9. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю  образовательных услуг в объеме, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего  договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным  или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.       4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА        4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные   в разделе 1 настоящего договора.     4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в   процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.     4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя   на занятиях.    4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому,  административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному   и иному персоналу Исполнителя.     4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя,   в соответствии с законодательством Российской Федерации.     4.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному   расписанию.        5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ        5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.    5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими   работниками Исполнителя.     5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего   распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения,   в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-  техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и  иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь   и достоинство.     5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.        6. ОПЛАТА УСЛУГ             6.1.   Заказчик  оплачивает  услуги,   предусмотренные  настоящим    договором \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.               (указать период оплаты)             6.2.  Оплата производится не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в безналичном   порядке, на счет Исполнителя в банке.        (нужное подчеркнуть)             Оплата услуг удостоверяется Исполнителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,                                                     (указать документ)      подтверждающим оплату Заказчика .        7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА        7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть  изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим  законодательством Российской Федерации.     7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.    7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии  оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.     Потребитель, достигший 14летнего возраста, вправе в любое время  расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных   представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных   расходов.     7.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по  договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.     8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ    ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ        В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами  обязательств по настоящему договору они несут ответственность,  предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ "О защите  прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.     Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами  и действует до  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.     Договор составлен в двух  экземплярах, имеющих равную юридическую силу.              Исполнитель              Заказчик               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       (полное наименование)          (Ф.И.О. /                                              полное наименование)        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         (юридический адрес)          (адрес места                                              жительства /                                            юридический адрес)        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         (банковские           (паспортные данные         реквизиты)                банковские                                                   реквизиты)        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_          (подпись)                 (подпись)                        М.П. |